



Ośrodek Sportu i Rekreacji „SULECHOWIANKA” w Sulechowie

ul. Licealna 10 b. 66 - 100 Sulechów

Tel: 725 048 000 e-mail: sekretariat@osirsulechow.pl

strona internetowa: www.osir.sulechow.pl

SA.121.1.2025

Sulechów dnia, 08.04.2025 r.

Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji „Sulechówianka”
w Sulechowie zatrudni pracownika na stanowisku

PRACOWNIK ZAPLECZA SPORTOWEGO – OBSŁUGA PORTU

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie minimum zawodowe;
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełnych praw publicznych;
- c) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie zadań pracownika zaplecza sportowego – obsługa portu;

2. Wymagania dodatkowe:

- a) mile widziane doświadczenie pracy na podobnym stanowisku;
- b) predyspozycje osobowe: samodzielność, obowiązkowość i dokładność;
- c) umiejętność planowania i właściwej organizacji pracy;
- d) umiejętność wykonywania prac gospodarczych;
- e) umiejętność obsługi kosiarek, kos spalinowych itp.;

3. Ogólny zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- a) sprzątanie i utrzymywanie w czystości terenu Portu Cigacice będącego własnością Gminy Sulechów, będącym pod zarządem Ośrodka Sportu i Rekreacji „Sulechówianka” w Sulechowie.
- b) opróżnianie pojemników na śmieci;
- c) wykonywanie drobnych prac naprawczych i konserwacyjnych na terenie Portu Cigacice;
- d) koszenie terenów trawiastych;
- e) umiejętność obsługi urządzeń wykorzystywanych do prac gospodarczych;
- f) dbałość o powierzony sprzęt, narzędzia pracy;
- g) wykonywanie innych prac na polecenie przełożonego;

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- a) wymiar czasu pracy: pełny etat (umowa o pracę na czas określony z możliwością jej przedłużenia na czas nieokreślony;
- b) zatrudnienie od 1 maja 2025 roku;
- c) godziny pracy: poniedziałek – piątek, sobota – niedziela, święta (w systemie równoważnego czasu pracy zgodnie z ustalonych grafikiem);
- d) charakter pracy: praca w terenie (w zmiennych warunkach pogodowych).

5. Wymagane dokumenty:

- a) podanie o zatrudnienie ;
- b) wypełniony kwestionariusz osobowy;
- c) podpisana przez kandydata klauzura informacji (Rodo);
- d) Oświadczenia kandydata:
 - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnej oraz korzystania z pełnych praw publicznych;
 - zaświadczenie o niekaralności
 - o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy;

Wzory wymaganych dokumentów, o których mowa w ppkt. b), c) i d) stanowią załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie osobiście w sekretariacie Ośrodka Sportu i Rekreacji „Sulechówianka” w Sulechowie, ul Licealna 10b, (budynek basenu krytego) lub pocztą na adres OSiR „Sulechówianka w Sulechowie z dopiskiem: Nabór – „Pracownik zaplecza sportowego – obsługa portu” w nieprzekraczalnym terminie do 22.04.2025 roku do 10⁰⁰ (liczy się data fizycznego dostarczenia dokumentów aplikacyjnych do Ośrodka Sportu i Rekreacji „Sulechówianka” w Sulechowie we wskazanym terminie, a nie data ich wystawienia/ nadania).

Procedura rekrutacyjna obejmuje analizę dokumentów aplikacyjnych oraz rozmowę z kandydatami spełniającymi wymogi formalne wskazane w ogłoszeniu. O terminie i miejscu przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej z Dyrektorem Ośrodka Sportu i Rekreacji „Sulechówianka” w Sulechowie, kandydaci będą informowani telefonicznie.

DYREKTOR
Ośrodek Sportu i Rekreacji
Sulechówianka w Sulechowie

Lukasz Duch